

## Oggetto: vorrei cambiare il login e/o la password

Parliamo di iPase versione 6 o 7 . Se hai una versione precedente, ti consigliamo di aggiornare: fai il backup (lo metti in un posto sicuro), scarichi la nuova versione, la installi, la lanci, clicchi su "Ripristina backup" e gli fai leggere il backup. Se hai dubbi, scrivici.

Potresti avere voglia di cambiare la password e forse anche il login per sicurezza oppure perché non hai immaginato, quando hai fatto l'Attivazione, che quelli sarebbero diventati i codici di accesso.

Va premesso che **login e password non si possono eliminare**, perché sono i codici con cui viene criptato l'archivio dei dati; però, nulla vieta di mettere, per esempio, login = a e password = a

Entrambi sono conservati nella Tabella "Famigliari"; il login è sempre il Nome di un familiare.

Attenzione che **se dimentichi login e/o password**, non entri più in iPase e **perdi tutti i dati** immessi fino a quel momento; noi non abbiamo una superpassword per entrare nei tuoi dati.

The screenshot shows the iPase software interface. The top navigation bar includes 'Impostazioni', 'Tabelle', 'Debiti/Crediti', 'Movimenti', 'Budget', 'Servizi', and 'Guida V'. The left sidebar shows a 'Tabelle' menu with 'Famigliari' highlighted. The main area displays the 'Famigliari' table with columns: Famigliare, Data Nascita, Cod.Fis., Cellulare, eMail, Usa, F/F, and Or. The table contains three rows: 'pa', 'Maria', and 'a'. The 'a' row is selected. Below the table is a form for editing a family member's details. The 'Nome' field contains 'a'. The 'Usa iPase' checkbox is checked. The 'Password' and 'Ripeti pass.' fields are empty. The 'eMail' field contains 'a'. The 'Luogo di spesa abituale' section includes 'Nazione: Italy' and 'Comune:'. The 'Utente iPase' section includes 'Password:' and 'Ripeti pass:'. The 'Scade il:' field is set to '28-12-2018'.

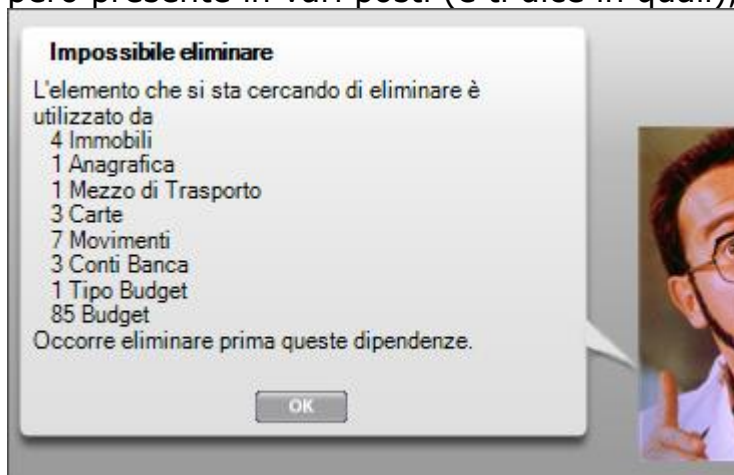
Famigliare	Data Nascita	Cod.Fis.	Cellulare	eMail	Usa	F/F	Or
pa							
Maria							
a							

## 1. Cambiare la password

- a. vai in Tabella "Famigliari"
- b. selezioni il familiare a cui vuoi cambiare la password (se è solo uno, ovviamente è già selezionato)
- c. cambi password (in basso a destra) in entrambi i campi (attenzione a ricordarla !!!)
- d. salvi

## 2. Cambiare il login

- a. vai in Tabella "Famigliari"
- b. clic in alto su "+ NUOVO"
- c. metti il Nome (sarà il login; attenzione a ricordarlo!!!)
- d. metti "Usa iPase" = Sì (è in basso a destra)
- e. metti la password (attenzione a ricordarla!!)
- f. ripeti la password
- g. salvi
- h. esci da iPase
- i. lanci iPase
- j. entri con il login e la password appena inserita
- k. vai in Tabella "Famigliari"
- l. selezioni quello che vuoi eliminare
- m. lo elimini (tasto piccolo col "-", in alto);  
a questo punto il programma **potrebbe** dirti che quel "Nome" è però presente in vari posti (e ti dice in quali),



perché, fino a quel momento tutto quello che hai fatto è stato fatto con quel Nome; non te lo lascia eliminare fino a che non hai attribuito al nuovo Nome quei Movimenti/Tabelle/Budget .....; hai due scelte, in funzione del numero di elementi da cambiare:

- i. li vai a cambiare e poi torni qui e lo elimini
- ii. lo tieni, anche se non operi più con quel Nome